



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชา

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการในหลักการ

เรียน ท่านคณบดี

ตามตารางสอนของภาควิชา.....ข้าพเจ้า

จะต้องเดินทางไปสอนรายวิชา..... ณ คณะสัตวศาสตร์ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ในวันที่..... นั้น ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติในหลักการเพื่อใช้รถยนต์ส่วน
ตัว หมายเลขทะเบียน..... ไปราชการในครั้งนี้ และมีสิทธิเบิกเงินค่าชดเชยค่าพาหนะได้ตาม
สิทธิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการดังกล่าวด้วย

()

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	เงินชดเชยค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน..... เดินทาง ไป-กลับ จากคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ถึง คณะสัตวศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี รวมระยะทาง ก.ม. ๆ ละ 2.00 บาท รวมเป็นเงิน		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

กอง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงิน
จากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

วันที่

ที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร
(ส่วนราชการที่ให้)

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด

ได้รับเงินจากกรม มหาวิทยาลัยศิลปากร กระทรวง ศึกษาธิการ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ได้รับเงินชดเชยค่าน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว	
จำนวนเงิน	รวม

(ลงชื่อ) (ผู้รับเงิน)

(ลงชื่อ) (ผู้จ่ายเงิน)